

범어도서관 「도서관 밖 도서관」 버스임차
과업지시서

2022. 3.

범어도서관 「도서관 밖 도서관」 버스임차 과업지시서

본 과업지시서는 범어도서관이 실시하는 「도서관 밖 도서관」 프로그램 이용자의 안전한 수송에 그 목적이 있다. 용역의 내용은 아래와 같이 실시하되 본 과업지시서에 기재되지 않은 사항은 범어도서관의 별도 요청에 따르고 이에 적극 협조하여야 한다.

I 사업 및 과업개요

□ 사업개요

- 가. 사업명 : 범어도서관 「도서관 밖 도서관」
- 나. 사업목적 : 창의적 인재양성을 위해 지역의 교육 자원을 발굴하고 현장을 찾아가서 배우는 체험중심의 교육기회 제공
- 다. 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 라. 사업대상 : 대구시 유아, 초·중·고등학생 개인 및 단체, 성인

□ 과업개요

- 가. 용역명 : 범어도서관 「도서관 밖 도서관」 버스임차 용역
- 나. 용역내용 : 도서관 밖 도서관 운영 시 이동을 위한 전세버스 임차 운행
- 다. 과업기간 : 계약체결일 ~ 2022. 12. 31.
- 라. 운행지역 : 전국
- 마. 임차차량 : 대형(45인승), 중형(25인승) ※총100대정도, 생산년도 17년 이후
- 바. 임차방법 : 출발지역에서 주행거리(km)별 1대당 단가계약에 의한 임차
- 사. 예정금액 : 금30,000,000원정도(금삼천만원정도) ※부가가치세 포함

| 규격 | | 25인승 | 45인승 | 비고 |
|--------------|----------|---------|---------|---|
| 주행거리 (왕복) | 50km 미만 | 200,000 | 264,000 | ※ 기초단가 산출 : 3개 업체 견적 중 최고·저를 제외한 금액으로 산정 |
| | 100km 미만 | 250,000 | 350,000 | |
| | 200km 미만 | 350,000 | 500,000 | |
| | 200km 이상 | 400,000 | 660,000 | |

- 성수기, 비수기 요일별 동일요금 적용 / 1일 2대 이상 운행 될 수 있음
- 제비용: 차량운행에 소요되는 경비일체(유류비, 보험료, 주차비, 통행료, 운전기사 인건비, 부가세 등) 계약업체 부담

□ 일반 의무사항

- 가. 용역업체는 계약일로부터 7일 이내 산출내역서, 용역세부계획서(실행계획서) 등이 포함된 착수계를 제출하여야 한다.
- 나. 용역업체는 용역세부계획서에 차량운행에 따른 근무요령 및 안전운전수칙 등 운영관리 전반에 대한 사항과 내용을 포함하여야 하고, 보유 차량 및 운전종사자의 관련 서류를 제출하여 감독관의 승인을 득하여야 한다.
- 다. 용역업체는 매 운행 최소 7일전까지 해당 차량 및 운전자에 대해 아래 서류를 발주처에 제출하여야 한다.

① 배차현황표(양식참조)

| 연번 | 배차일자 | 배차장소 | 차량번호 | 운전자 성명 | 연락처 (핸드폰) | 운전정밀검사 적합여부 | 차량소독여부 | 비고 |
|----|------|------|------|-----------|--------------|----------------|--------|----|
| | | | | | | | | |

② 차량의 등록증, 보험가입증명서 사본, 차량검사 확인용 관계증명서, 전세버스 교통안전 조회결과 통보서

- 라. 용역업체는 매 배차시 [붙임2] 차량안전점검표, [붙임3] 안전운전서약서를 출발전 작성 완료하여 운송책임자가 서명 날인 후 담당자에게 제출하여야 한다.
- 마. 용역업체는 매 운행 당일 [붙임4] 임차차량 운행확인서를 작성하고 대금 요청 시 범어도서관에 제출하여야 한다.
- 바. [붙임5] 임차차량 부착용 표지판 규격을 참고하여 차량 안내판에 부착하여야 한다.
- 사. [붙임6] 교통안전운전 교육사항을 운전자가 숙지할 수 있도록 하여야 한다.
- 아. 버스 운행 중 발생하는 민·형사상 사고책임 및 피해배상책임은 용역업체에게 있으며, 차량사고로 인한 인사사고의 경우 보험에서 배상하는 보험금 이외의 위자료 및 제반 보상 합의금 등은 용역업체가 전적인 책임을 지고 보상한다.
- 자. 계약차량은 사고 시 탑승자 전원 및 관련 피해자가 최대한 보상될 수 있는 책임보험, 종합보험 등에 가입된 차량을 운행해야 하고 계약 체결 시 보험 가입증명서를 제출하여야 한다.

□ 버스 운행관리

- 가. 임차요청방법은 서면, 유선, 구두방법을 포함하며 임차시간은 범어도서관이 지정하는 출발지의 출발시간부터 교육종료 후 도착지의 도착 시간까지를 기본으로 하되 범어도서관의 사유에 따라 단축(편도 포함) 또는 연기할 수 있다.
- 나. 차량은 25인승 및 45인승 2017년식 이상의 버스로 1일 2대 이상의 차량을 운행할 수 있어야 한다.
- 다. 임차시간은 실제 소요시간이 아닌, 계획 시간을 기준으로 하며, 용역업체는 범어도서관이 지정한 장소에 출발 시간 30분전까지 차량을 대기시키고 범어도서관의 지시에 따른다.
- 라. 차량 내·외부 청결유지 및 냉·난방 가동 등에 관한 사항은 범어도서관의 감독관 지시에 따라야 한다.

□ 운행요금 및 지급방법

- 가. 전세버스 임차 단가는 최성수기, 성수기, 비수기의 구분 없이 동일 단가이며, 운행지역별 기점은 수요기관인 범어도서관으로 한다.
- 나. 차량 임차료는 각 권역별 거리로 산출하고 각 권역별 임차료는 동일하게 적용하며 거리 기준은 아래와 같다.
 - 50km미만, 100km미만, 200km미만, 200km이상
 - 단, 행사목적 상 여러 지역을 경유하여 이동하는 경우에는 총 운행한 거리를 기준으로 한다.
- 다. 용역대금은 본 계약의 목적을 성실히 수행한 후 계약상대자의 청구에 의해 범어도서관의 검수 확인으로 월별 지급한다.
- 라. 용역업체는 유류대를 포함한 차량운행과 관련된 수리비, 보험료, 이용자보험료, 사고처리비, 검사비, 통행료, 과태료, 범칙금, 운전자의 식비 및 숙박비 등 제비용을 부담하며, 계약금액 이외의 비용을 청구할 수 없다.

- 가. 용역차량은 자사 소유의 직영차량을 배정하여야 하며, 이를 위해 자동차등록원부, 자동차등록증, 운전경력증명, 교통안전정보조회결과통보서, 차량보험증권, 운행기록증 등 범어도서관에서 요청하는 제반서류를 제출해야하고 [붙임7]직영차량 운행에 대한 각서도 제출하여야 한다.
- 나. 용역차량은 「여객자동차운수사업법」 및 관련 법규에서 정한 기준에 결격이 없어야 하며, 압류 및 담보제공이 없는 차량을 배정하여야 한다.
- 다. 용역업체는 운행 개시 전에 범어도서관 차량운행에 배정되는 전 차량 및 운전기사에 대한 인적사항, 차량번호 및 연식 등을 통보하여야 하며, 배정된 차량 및 운전기사 변경 및 추가 시에도 통보하여야 한다.
- 라. 차량은 정기점검을 필하고 정비검사결과 안전에 이상이 없다고 판단된 차량으로 성능 및 안전성이 우수한 차량을 선정하여 운행하여야 하며, 차량 운행도중 고장 및 사고가 발생되지 않도록 정비에 최선을 다하여야 하고 항상 청결한 상태를 유지하여야 한다.
- 마. 고장 등으로 인하여 버스의 결행이 불가피한 경우 범어도서관 감독관에게 통보한 후 동급 차량을 대차하여 운행하여야 한다. 이 경우 임시 대차한 차량에 대한 별도의 용역대가는 지급하지 아니한다.
- 바. 감염병 예방을 위해 범어도서관의 요청이 있을 시에는 용역업체는 운행 개시 전에 차량을 소독하고 환기를 시켜야하며, 차량 내부에는 항상 손소독제 및 체온계를 구비하여 비치하여야 한다.

IV

운전기사 인력관리

- 가. 운전기사의 자격요건 : 대형 1종 면허소지자
- 나. 운전기사는 최근 3년간 무사고 경력자로 배치하여야 한다.
- 다. 운전기사는 품행이 바른 사람으로 엄선하고 근무시간 내 항상 깨끗하고 청결한 몸단장을 유지하여야 하며, 사고예방을 위해 만전을 기하고 이용객에게 최대한 친절하게 대응하여야 한다.
- 라. 용역업체는 운전기사의 인적사항을 범어도서관에 제출하여야 하며 인사상 변동사항이 발생 한 경우에는 즉시 범어도서관에 통지하여야 한다.
- 마. 운전기사는 다음의 행위를 하여서는 아니 된다.
 - 1) 급출발·급정거 및 대열운행을 하는 행위
 - 2) 운전 중 흡연, 식음, 전화통화 행위
 - 3) 범어도서관의 품위를 손상시키는 행위
- 바. 용역업체는 운전기사의 신원, 품위, 건강, 안전 등과 관련하여 발생하는 제반사항에 대하여 사용자로서 의무와 책임을 다함은 물론 모든 법률상 문제에 대하여도 전적으로 책임을 진다.
- 사. 용역업체는 운전기사의 복무, 급여, 복리후생 등의 유지에 관한 일체의 비용을 부담하며, 어떠한 경우에도 이를 체납하여서는 안된다.
- 아. 용역업체는 안전운행을 위하여 운전기사를 전세버스 공제조합 등 운전종사자 교육기관에서 연 1회 이상 교육을 받도록 하여야 한다.
- 자. 용역업체는 운전기사의 운전불량 또는 운전능력 미흡으로 교체요구를 받았을 경우 특별한 이유가 없는 한 즉시 교체 투입하여야 한다.
- 차. 운전기사는 운전 중 사고가 발생할 때에는 다음 사항을 관리책임자에게 즉시 보고하여야 한다.
 - 1) 사고발생 일시 및 장소 / 상황과 원인
 - 2) 피해 및 사상자에 대한 조치
 - 3) 피해자 및 가해자, 사상자의 인적사항

V

계약의 해지

다음과 같은 사항이 발생할 경우 범어도서관은 계약의 전부 또는 일부를 해지할 수 있으며, 용역업체에 대하여 계약해지로 인한 일체의 배상책임을 지지 아니함은 물론 이로 인하여 범어도서관에 손해가 발생한 때에는 용역업체가 이를 배상하여야 한다.

- 가. 정당한 사유 없이 범어도서관이 요구한 기일 내(시간 내)에 차량을 공급하지 않거나, 인명피해를 초래한 사고를 유발한 경우
- 나. 범어도서관과의 계약을 위반하거나 이행하지 아니할 때
- 다. 고의 또는 과실로 인하여 중대한 손실을 입혔을 경우
- 라. 시정사항을 통보받고 계속 개선되지 않을 경우
- 마. 기타 용역업체가 계약특수조건의 각 조항을 위반하였을 경우
- 바. 이외에 코로나-19 감염병 확산추세에 따라 사업 일정이 연기되거나 일부·전면 취소 시 계약을 변경하거나 해지할 수 있으며, 계약상대자는 이에 대한 어떠한 배상도 청구할 수 없다.

VI

기 타

- 가. 본 과업지시서에 기재되지 않은 사항이라도 원활한 버스운행을 위하여 지시하는 사항은 이행하여야 한다.
- 나. 본 계약기간 중 천재지변, 경제상황의 급격한 변동, 기타 계약조건을 유지하기 어려운 중대한 상황에 처할 경우, 범어도서관은 계약조건을 변경 할 수 있다.

(붙임1)

버스 단가 산출내역

□ 견적내용

○ 사업예산 : 30,000천원 ※ VAT 포함

○ 차량규격 : 대형(45인승), 중형(25인승)

○ 단가 산출내역 (단위 : 원)

| 규격 | 주행거리(왕복) | 단가(VAT포함) | | |
|------|----------|-----------|---------|---------|
| | | A사 | B사 | C사 |
| 45인승 | 50km 미만 | 264,000 | 250,000 | 300,000 |
| | 100km 미만 | 550,000 | 330,000 | 350,000 |
| | 200km 미만 | 660,000 | 500,000 | 450,000 |
| | 200km 이상 | 880,000 | 660,000 | 550,000 |
| 25인승 | 50km 미만 | 220,000 | 180,000 | 200,000 |
| | 100km 미만 | 440,000 | 220,000 | 250,000 |
| | 200km 미만 | 550,000 | 350,000 | 350,000 |
| | 200km 이상 | 660,000 | 550,000 | 400,000 |

※ 단가산출 : 3개업체 견적 중 최고 및 최저견적을 제외한 금액으로 산정

□ 도서관 밖 도서관 사용량 산출내역(안)

| 규격 | | 25인승 | 45인승 | 비고 |
|--------------|----------|------|------|-----------------------------|
| 주행거리 (왕복) | 50km 미만 | 75회 | 25회 | ※ 범어도서관사정에 따라 변경 될 수 있음. |
| | 100km 미만 | | | |
| | 200km 미만 | | | |
| | 200km 이상 | | | |

(붙임2)

차량안전점검표

○ 2022년 월 일

○ 운행 목적지 :

○ 점검자 : [인솔자] _____ [운전기사명] _____

| 구 분 | 점검(교육)내용 | 점검결과 (실시여부/적·부적합) | 비고 |
|-----------|--|----------------------|----|
| 운전자 | - 운전자 자격요건 충족 ※ 배차된 운전자인지 신분확인 | | |
| | - 운전자 음주 금지 | | |
| 차량 외부 | - 앞타이어 재생타이어 사용 금지(운전자확인) (앞 타이어 재생사용은 불법-대형사고 원인) | | |
| | - 배차차량 정보 일치 및 표지 부착 여부 | | |
| | - 타이어 마모·균열 상태 확인(운전자확인) | | |
| 차량 내부 | - 회사명, 운전자, 연락처 등 비치 | | |
| | - 좌석 및 차량 내부 소독 실시 여부 | | |
| | - 소화기, 비상탈출용 망치, 블랙박스, 속소독제 비치 | | |
| | - 안전벨트 및 좌석 상태 정상 | | |
| | - 불법구조변경 금지(테이블 설치 등) | | |
| 운전자 교육 | - 운전자는 출발 전 승객에게 안전벨트 착용 안내 실시 | | |
| | - 급출발·제동 및 대열운행 금지 (목적지 및 중간휴식지, 운행경로 등 운전자에게 사전 안내 실시) | | |
| | - 내리막길 저단기어(엔진브레이크) 사용 및 풋브레이크 연속사용 금지 ※ 브레이크파열에 따른 대형사고 유발원인 | | |
| 기타 | - 업체 및 운전자는 안전 운행과 관련된 발주처의 추가 협조 요청이 있을 시, 이에 응해야 함 | | |

(붙임3)

안전운전 서약서

| | | | |
|------|---------------|--------|------|
| 일 자 | 2022. . . () | 운행 목적지 | |
| 차량번호 | | 운전자명 | (서명) |

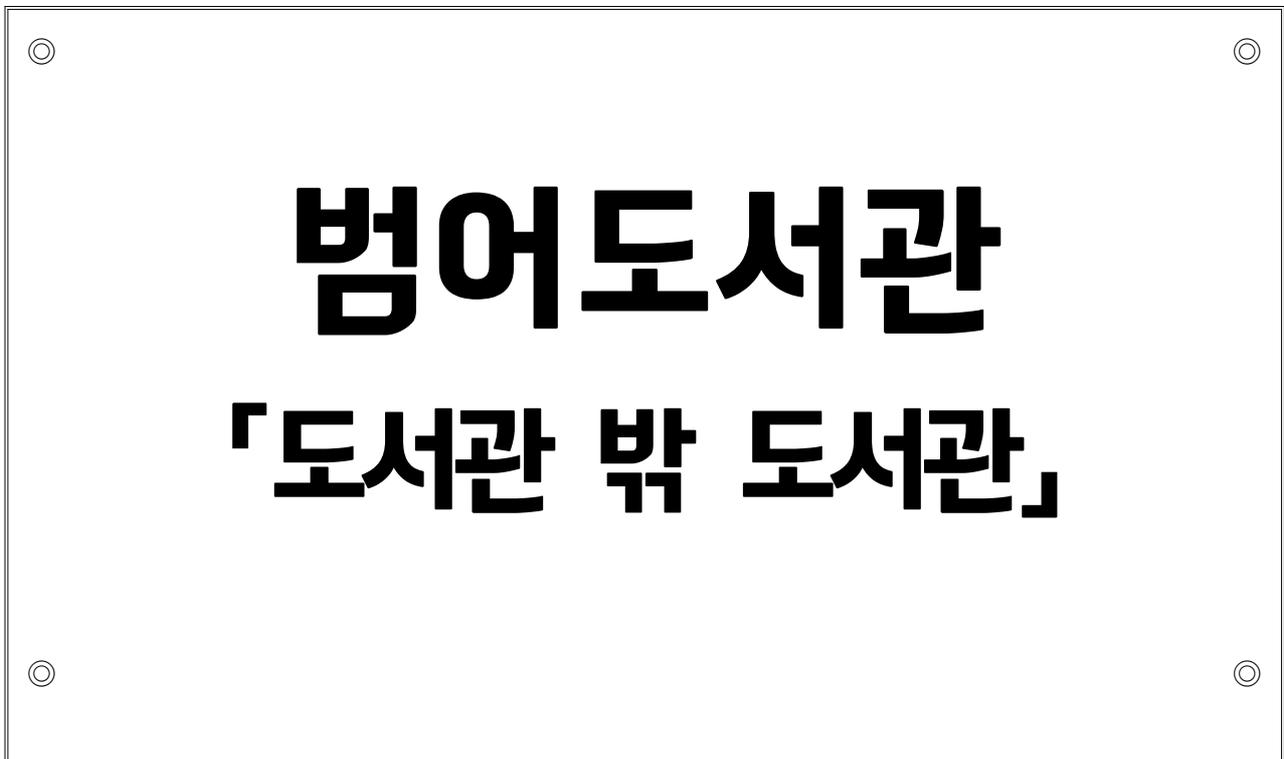
| 연번 | 확약사항 |
|----|--|
| 1 | 음주운전을 하지 않겠습니다. ※ 운전 중 휴대전화, DMB 등 전자기기 조작 및 졸음운전 금지 |
| 2 | 안전거리를 충분히 확보하여 운행 하겠습니다. |
| 3 | 제한속도, 정지선을 준수하고 과속운행을 하지 않겠습니다. |
| 4 | 중앙선 침범, 신호위반 등 교통법규 위반이 없도록 하겠습니다. |
| 5 | 인솔자의 정당한 지시에 따르겠습니다. |
| 6 | 운행 전·후 차량안전점검을 철저히 실시하겠습니다. |
| 7 | 운행 전 승객의 안전벨트 착용을 확인하고 운행하겠습니다. |
| 8 | 운행 전 운행일정을 협의하고 충분히 숙지하여 운행하겠습니다. |
| 9 | 차량운행 총괄책임자 지정사항 및 운전자 연락체계를 숙지하며, 기타 차량 안전운행에 방해되는 일체의 행위를 하지 않겠습니다. |

본인은 위 사항을 성실히 준수하고 운행기간 내 탑승객들을 위하여 안전운전 할 것을 서약합니다.

※ 운전자 교통안전 교육(지도) 후 운전자가 항목별로 확인하고 자필 서명하도록 함

(붙임5)

임차차량 부착용 표지판 규격



※ 제작방법

- 표지 크기 : 아크릴(흰색) 40cm×25cm
- 글씨 색상 : 검정
- 부착용 고무 : 흰색
- 기 타 : 차량 앞 유리에 보이도록 부착

(붙임6)

교통안전운전 교육사항

| 구 분 | 세 부 내 용 | 비 고 |
|------|---|-----|
| 유의사항 | <ol style="list-style-type: none">1. 운전자는 전일 음주 후 익일 차량 운행을 하지 않는다 ※ 음주운전 관련 발주처 확인 요청 시 적극 협조2. 대열운행, 과속을 하지 않도록 한다3. 운전 중 휴대전화 사용 및 DMB 시청을 하지 않는다4. 운행 중 안전띠를 풀거나 자리를 이동하지 않는다5. 출발 전(휴게소 이용 후) 승객이 항상 안전벨트를 착용했는지 확인한다6. 장거리 운행 시 충분히 휴식을 취한다 ※ 2시간 운행 후 휴식7. 운행 중 충분한 안전거리를 유지한다 | |

(붙임7)

직영차량 운행 각서

○○○은 「범어도서관 버스 임차 계약」 용역에 참가함에 있어 범어도서관에서 제시한 제반사항을 준수하고 이용객의 안전을 위해 당사의 직영차량으로만 운영을 하며, 이를 위반하였을 경우 계약해지, 위약금 부과 등 어떠한 제재조치를 취하여도 이의를 제기하지 않을 것을 확약합니다.

- 첨부 : 1. 자동차등록원부(갑,을) 1부.
2. 전세버스 교통안전정보 조회결과 통보서 1부.
3. 차량운행기록증발급 현황 1부. 끝.

2022. . .

상호(법인)명 :

주 소 :

대 표 자 :

사업자등록번호:

인

귀하